



УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ  
ПРАВОНАРУШЕНИЙ АППАРАТА  
АДМИНИСТРАЦИИ СМОЛЕНСКОЙ  
ОБЛАСТИ

# ПАМЯТКА

«О РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ  
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В  
ОРГАНИЗАЦИЯХ, НАХОДЯЩИХСЯ В  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»





**ГДЕ УСТАНОВЛЕНА  
ОБЯЗАННОСТЬ  
УЧРЕЖДЕНИЙ  
(ПРЕДПРИЯТИЙ)  
ПРИНИМАТЬ МЕРЫ ПО  
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ  
КОРРУПЦИИ?**

В статье 13<sup>3</sup> Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно которой:  
«1. Организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции...»

**КАКОВ ПРИМЕРНЫЙ  
ПЕРЕЧЕНЬ МЕР ПО**





## КАК ОРГАНИЗОВАТЬ РАБОТУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

**1. Определить должностное лицо (подразделение) учреждения**



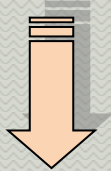
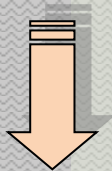
**а) разработку локальных правовых актов учреждения**



**б) реализацию локальных правовых актов учреждения (предприятия) в сфере**

**Закрепить обязанности (функции) в сфере профилактики коррупции:**  
- в отдельном распорядительном акте

**2. Разработать и принять локальные правовые акты по вопросам профилактики коррупции в учреждении (на предприятии):**



**Положение об антикоррупционной политике в учреждении (на предприятии)**

**Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения (предприятия)**

**Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в учреждении (на**

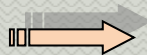
**Приказ о создании комиссии по противодействию коррупции (состав)**

**Положение о комиссии по противодействию коррупции**

**Положение о порядке уведомления работодателя о случаях**



3. Обеспечить реализацию статьи 64<sup>1</sup> Трудового кодекса РФ,



уведомление представителя нанимателя (работодателя) по последнему месту работы

4. Обеспечить сотрудничество учреждения (предприятия) с правоохранительными



а) оказание содействия представителям этих органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий, оперативно-

5. Организовать мероприятия в целях антикоррупционного



в соответствии с планом мероприятий по предупреждению коррупции (совещания, индивидуальные

**Рекомендуем при принятии мер по предупреждению коррупции в учреждениях (на предприятиях)**



на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации



## Примерный перечень правовых актов по вопросам противодействия коррупции учреждения (предприятия)

№	Наименование локального нормативного акта	Содержание локального нормативного акта
1	Положение об антикоррупционной политике	- основные принципы противодействия коррупции; - правовые и организационные основы предупреждения коррупции; - задачи, функции и полномочия структурного подразделения или должностного лица, ответственных за противодействие коррупции; - положение о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов
2	О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	определены лица (подразделения), ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
3	План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии)	- мероприятия, направленные на реализацию статьи 13 <sup>3</sup> Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - мероприятия по антикоррупционному просвещению и пропаганде; - мероприятия, направленные на обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения (предприятия); - сроки исполнения мероприятий, ответственные исполнители
4	Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в учреждении (на предприятии)	- порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения (предприятия) в ходе выполнения ими трудовых обязанностей; - обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов; - форма уведомления и последовательность действий работника по подаче уведомления о возникновении конфликта интересов
5	О создании комиссии по противодействию коррупции (составе). Положение о комиссии по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии)	- состав комиссии по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии); - задачи, функции и полномочия комиссии по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии); - основания для проведения заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии);

		- порядок работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии)	
6	Кодекс этики и служебного поведения работников	- этические нормы работников; - общие ценности, принципы и правила поведения	служебного поведения
7	Положение об оценке коррупционных рисков в учреждении (на предприятии) (с приложением карты коррупционных рисков)	- критические точки (функции, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков); - краткое описание возможной коррупционной схемы; - подразделения и (или) должности в учреждении (на предприятии), наиболее подверженные коррупционным рискам; - степень вероятности коррупционных рисков, меры по их минимизации	
8	Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника учреждения (предприятия) к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений	- форма уведомления и последовательность действий работника по подаче уведомления; - порядок учета (регистрация) уведомлений; - порядок направления информации в правоохранительные органы для принятия мер	
9	Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении (на предприятии)	- требования, предъявляемые к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства; - права и обязанности работников учреждения (предприятия) при обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	

